

# Pershagens BK, Styrelsemöte

**Datum och tid: 2018-09-05**

**Plats: Hamnvägen 10**

**Närvarande:**

Thomas Adler, ordförande (X)

Jarmo Järvinen, ledamot, slipchef (x)

Anneli Bill, kassör (x)

Anders Lundgren, ledamot (x)

Anders Jensen, bryggfogde (x)

Seppo Liimatainen, vice bryggfogde ( )

Frank Hansen, suppleant (x)

Magnus Eriksson, sekreterare (x)

Christer Hjelmfeldt, suppleant (x)

## § 1 Mötets öppnande

Mötet öppnades med att Styrelsen delade ut en blomma till Jarmo som har fyllt pensionär.

## § 2 Förslag till dagordning

Dagordningen godkändes med tillägget att ta upp frågan om kvarliggande båtar under övrigt.

## § 3 Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes.

## § 4 Ekonomiska läget

- Lägesrapport från kassören
  - Slutfakturan för uppförande av klubbhus har betalats.
  - 2000 kr har betalats för inköp av nya prickar. SBS köpte nya prickar förra gången så nu var det våran tur.
- Eventuella kommande inköp/betalningar
- Fakturering 2018
  - Anneli har påbörjat faktureringen av medlemsavgifter.

## §5 Bryggan

- Bryggans kondition, lägesrapport från bryggfogde
  - Frågan höjdes om bryggan hade rört sig trots det förankringsarbete som företogs i sommar.
  - Det har inkommit en felrapport på bryggans belysning och beslut togs att det skulle bli en uppgift för en arbetsgrupp att göra en större översyn av elen på bryggan.
- Bryggkö, antal lediga platser och eventuell bryggkö, lägesrapport från vice bryggfogde
  - Ingen rapportering.

## § 6 Slipen

- Slipområdet, lägesrapport från slipchef
  - Frågan lyftes om vi behöver besiktiga vajern och vagnen vid slipen.
  - Bygget av klubbstugan blev dyrare än beräknat, vi ligger dock fortfarande innanför ursprunglig budget. Vi har tagit in offerter på att saluföra jobbet med klubbstugan men samtliga av dessa bedöms som för dyra. Mötet beslutade att det skall utses ett arbetslag som får i ansvar att färdigställa klubbhuset. Jarmo och Frank leder arbetet och frilägga sökes. Medel tillinköp av material tas från de som ursprungligen budgeteras.

## § 7 Verksamhetsrapportering

- Verksamhetsplan, lägesrapport från ordförande
- Dokumentera behoven för de olika områdena.

## § 8 Inköp av material

Se §4 och §6.

## § 9 Övriga frågor

- Miljökontoret : Tillsyn av båtklubbar, klubbavgifter
  - Styrelsen läste igenom ett utskick från Södertälje kommun som informerade om hur klubben åläggs att hantera miljöaspekten kring bottenfärger. Styrelsen beslutade att Frank och Jarmo skulle delta på kommunens informationsmöte 25 Oktober för att bygga mer kunskap.
- Mailutskick, innehåll
  - Styrelsen diskuterade lämpliga ämnen att ta med i informationsutskick från styrelsen. Förslag på ämnen:
    - Information om fakturering.
    - Frågan om det fanns någon medlem som ville vara kontaktperson för miljöfrågor.
    - Arbetslag för klubbstugan.
    - Kvarliggande båtar.
    - etc.
- Kvarliggande båtar
  - En uppmaning att ta rätt på kvarliggande båtar, både på land och i vattnet skall läggas till i mejlutskicket från styrelsen.
- Skall vi ansöka om P-tillstånd för ur och ilastning för medlemmar vid bryggan? Ja, Frank ansvarar för ansökan hos Polisen.
- Finns det intresse för kurser i VHF, navigering eller något annat? Frågan ställs i mejlutskicket.
- Det inkommer många förfrågningar om att få ställa upp trailers på slipen och trailerparkeringen. Beslut: slipen är inte anpassad för trailers och platserna på den nedre parkeringen är fulla.

## § 10 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte 2018-10-16 19:00

## § 11 Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet.